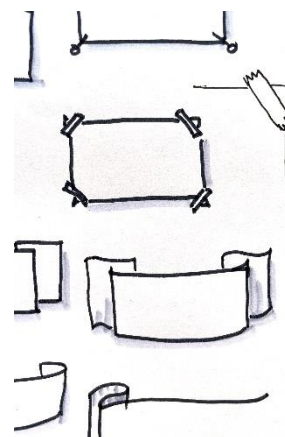


## Kursus: ”Whiteboard-Haj”

Bliv bedre til at formidle ideer og komplekst indhold med basale visuelle teknikker

Der er så mange muligheder i at være den, der griber tuschen og samler op på, hvad I er ved at aftale, eller forklare hvad det egentlig er, du mener. Selv de simpleste visualiseringer hjælper på forståelsen, her taler vi om en pil, der angiver retning, om at skabe sammenhængen mellem elementer, om brug af farve til at vise forskellen på fx medarbejdere og kunder, og om bogstaver man rent faktisk kan læse.

En af mine kunder så, hvad der tit skete i hans ledelsesgruppe: ”Det var altid Christians ideer, vi endte med at gå videre med, bare fordi han var god til at tegne pile på tavlen”. Det kan også være, at du har en kollega, som er supergod til at tegne, og du derfor holder dig tilbage, og det er synd, for hele arbejdspladsen mister værdi ved det.



**Målgruppe:** konsulenter, rådgivere, undervisere, sælgere, selvstændige, ledere og andre der skal forklare, skabe forståelse og overblik, samle input til en fælles løsning, facilitere dialog, være mødeleder, præsentere, undervise, pitche en ide eller lignende.

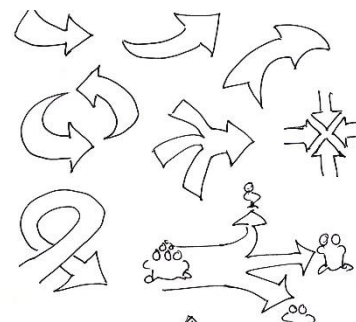
### *Et billede siger mere end 1000 ord*

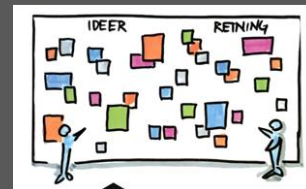
Vi er alle visuelle, kropssproget betyder mere end det sagte, og billeder understøtter forståelse og hukommelse. 50 % af din hjerne er til hver en tid optaget af at behandle visuelt input, 70 % af de sensoriske receptorer i kroppen sidder i dine øjne, det er simpelthen vores primære sans. Og det går lynhurtigt: det tager 1/10 sekund at registrere, behandle og forstå en visuel scene, og hvis vi skal følge en instruktion, går det hele 320 % bedre, hvis den er med illustrationer, end uden. Og så husker vi det visuelle. Vi husker 10 % af det vi hører, 20 % af hvad vi læser og hele 80 % af det vi ser. Så der er ingen grund til at vente med at gribe tuschen.



Teknikkerne her kan bruges til whiteboardet, flipoveren eller bare et stykke A4-papir, der ligger imellem jer i det lille møde. Du kan bruge det, når du forbereder et indlæg eller en præsentation, eller når I sidder til mødet sammen – hver gang andre skal forstå en pointe. Det kan også gøre det lettere til online-møder, hvor det er endnu vigtigere at bogstaverne er læselige og pointen klar.

Og bare rolig, du behøver ikke være Jørgen Clevin, og det kræver heller ikke andet udstyr end I allerede har i mødelokalerne. Dette er IKKE et tegnekursus, men basal ”tusch-teknik” i at få budskabet igennem på møder.

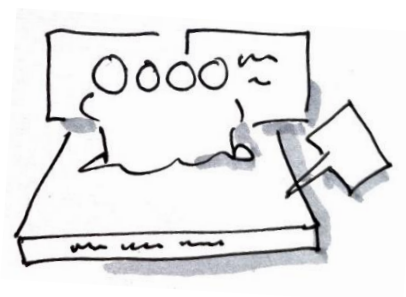




Kurset varer 3 timer og giver dig de helt basale redskaber og forståelse. Du kommer til at prøve teknikkerne af løbende, så du kan gå tilbage og afprøve dem i praksis.

Vi kommer rundt om:

- Hjernen og det visuelle, hvordan vi skaber mening
- Grundformer og basistegning
- Bogstaver og tal
- Pile
- Markering af "sted", "rolle", "budskab" ol.
- Mennesker
- Farver



## Vil I kunne endnu mere?

Jeg tilbyder også en todages workshop, hvor du har en opgave eller et emne med, som du arbejder på og præsenterer og får feedback på dag 2. Så når du går hjem, har du et konkret produkt med dig. Dag 1 er grundteknikkerne, hvor vi når længere ned og får flere finesser på, end på 3 timers kurset. Vi kommer fx også rundt om lidt teori, vi tegner ikoner, projekter og processer, disposition og smarte tricks – og så kan det målrettes jeres branche eller opgaver, fx projektledelse, strategi, salg, sundhed, økonomi el.lign.

Ring til Tine på 60579070, hvis du vil vide mere.